HANDLEIDING

Aanvraag

Energieprestatiediagnose op Maat

Via het Terra-platform

Inhoud

1. Aanmelden op het Terra-platform 2
2. Gebouwen toevoegen 2
   a) Gebouw aanmaken 3
   b) Technische installaties toevoegen 6
   c) Documenten toevoegen 6
   d) Contactpersoon toewijzen 7
   e) Aansluitingspunten koppelen 9
3. Energieprestatiediagnose aanvragen 10

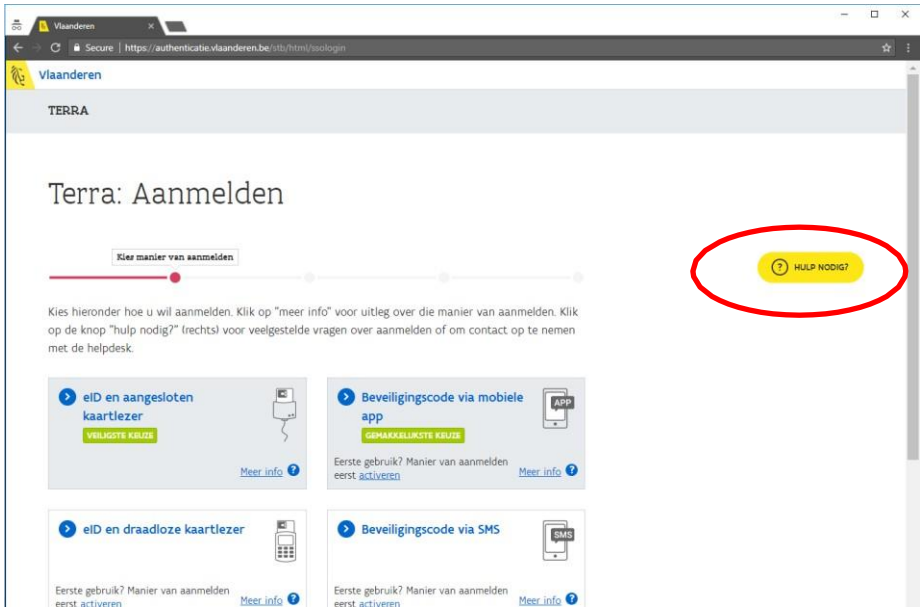
Verklarende woordenlijst 13

Vlaams EnergieBedrijf nv
+32 2 421 32 00 • www.veb.be
RPR Brussel • BTW BE 0843 383 425
Tour & Taxis - Havenlaan 86C bus 301 • B-1000 Brussel

Vlaanderen
verbeelding werkt

1. Aanmelden op het Terra-platform

Als u een Energieprestatiediagnose op maat wil aanvragen, dient u zich aan te melden op het Terra-platform: https://terra.vlaanderen.be. Hier krijgt u 3 opties. Als u zich al ooit heeft aangemeld op het Terra-platform, klikt u op 'Aanmelden' en volgend scherm verschijnt :



Kies de door u geprefereerde optie om aan te melden. Zodra u bent aangemeld wordt u verder geleid naar het startscherm.

Indien u zich nog nooit heeft aangemeld dient u optie 2 of 3 eerst te vervolledigen. Bij problemen kan u rechts op de knop 'Hulp nodig?' klikken, bellen naar het gratis nummer 1700 of de handleidingen raadplegen.

2. Gebouwen toevoegen

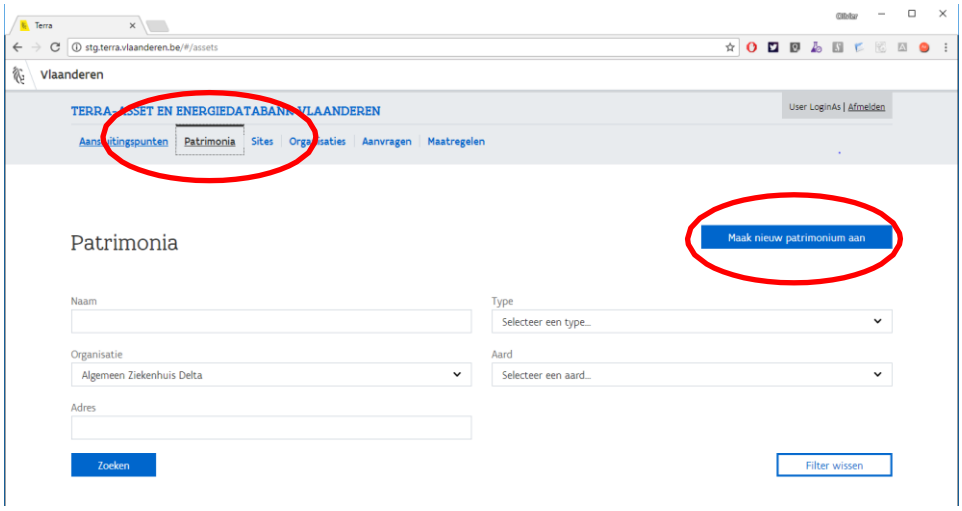
Om een Energieprestatiediagnose aan te vragen, dient u (minstens) die gebouwen in te geven waarvoor u een diagnose wenst. Hieronder beschrijven wij de procedure om één nieuw gebouw toe te voegen:

a) Gebouw aanmaken
b) Technische installaties toevoegen
c) Documenten toevoegen
d) Contactpersoon toewijzen
e) Aansluitingspunten koppelen

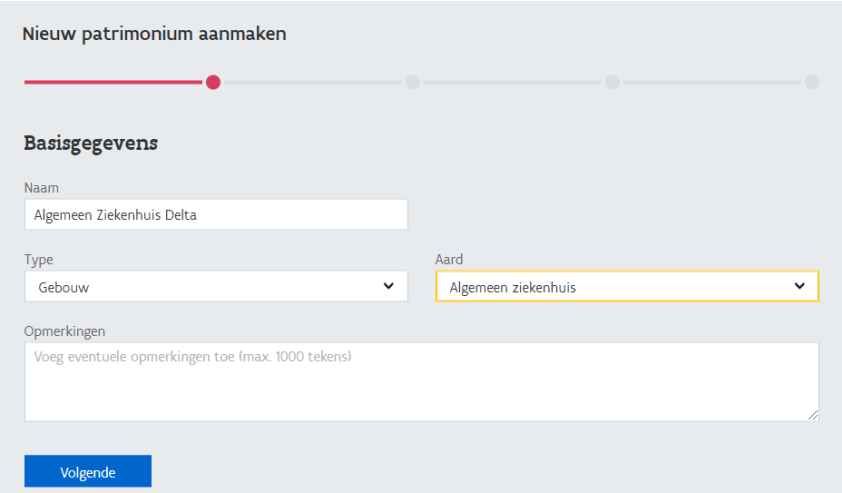
Wanneer u meerdere gebouwen heeft, dient u deze stappen voor elk gebouw te herhalen.

a) Gebouw aanmaken

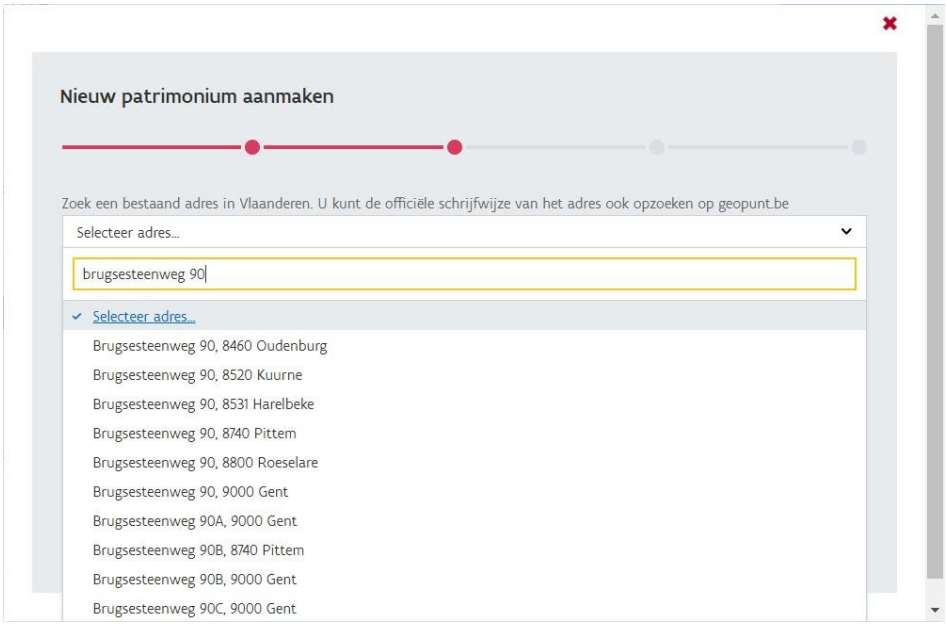
1. Klik op ‘Patrimonia’ in de **hoofdbalk** en op de knop ‘Maak nieuw patrimonium aan’.



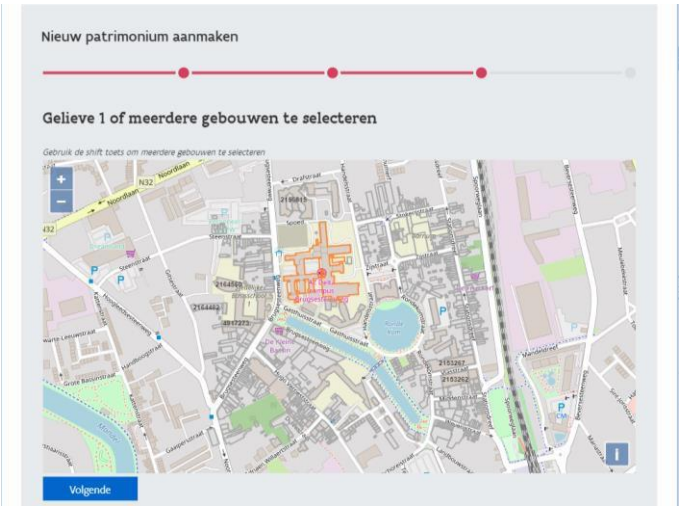
2. De wizard die de verschillende stappen overloopt om een gebouw aan te maken wordt geopend. Vul de basisgegevens van het gebouw in en klik op volgende.



3. Vul in het volgend scherm het adres in van het gebouw. Voor adressen in Vlaanderen kan gebruik gemaakt worden van het adressenregister van de Vlaamse overheid. Bij het invullen van de straat en nummer wordt in het adressenregister gezocht naar het overeenkomstige adres. Selecteer het adres en klik op ‘Volgende’.

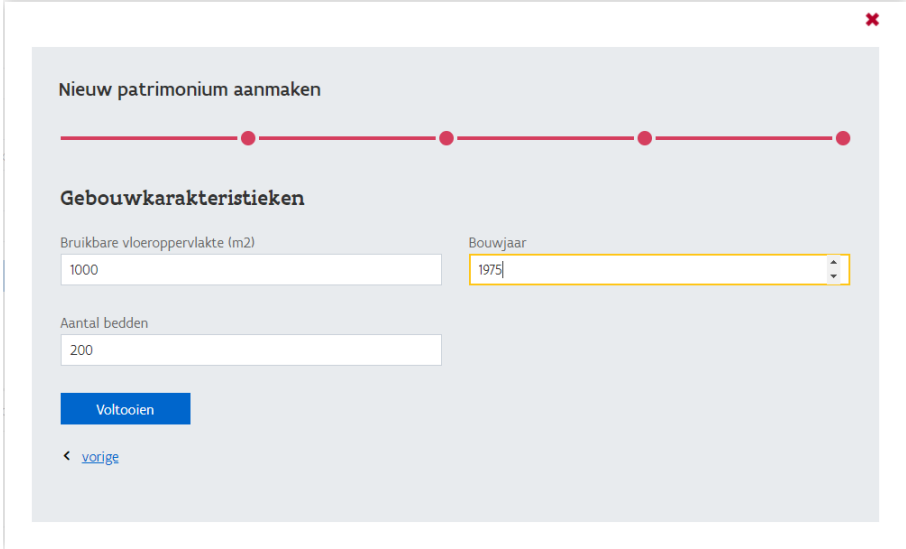


4. In het volgende scherm verschijnt een kaartje met daarop alle gebouwen in de buurt. Klik op het gebouw en klik op 'Volgende'. Opmerking: Het kan gebeuren dat een gebouw op de kaart in meerdere deelgebouwen is opgesplitst. Indien deze aan elkaar grenzen en samen een logisch gebouw vormen, mogen ze samen geselecteerd worden. Dit kan door op de 'shift' toets te drukken terwijl men de gebouwen aanklikt. In de overige gevallen dienen de verschillende gebouwen apart te worden ingegeven.

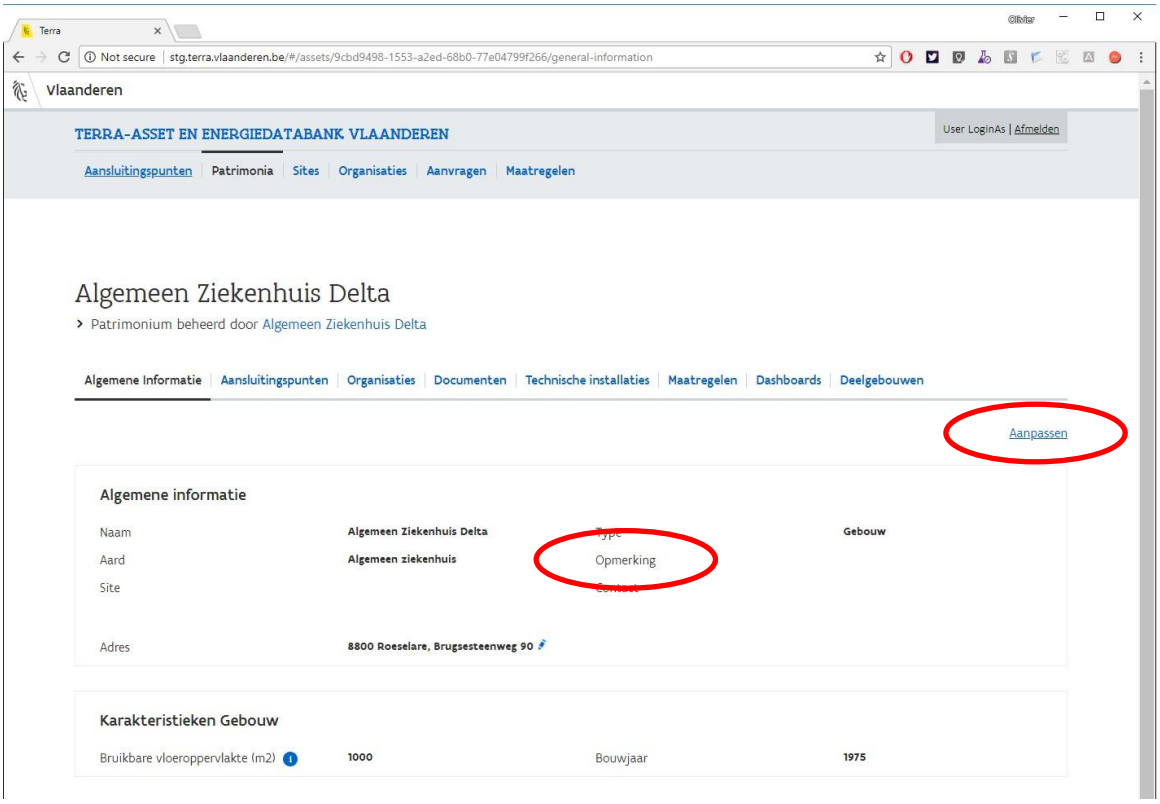


5. In de laatste stap worden een aantal karakteristieken gevraagd over het gebouw. Vul deze in (de oppervlakte is zeer belangrijk) en klik op 'Voltooien'. Let op: wanneer u verschillende

gebouwen heeft samen genomen, dient u de oppervlaktes (m²) ook op te tellen.



Na creatie komt u terecht op het detailscherm van het gebouw. Hier kan nog extra informatie ingevoerd worden bij 'Opmerking' door op "Aanpassen" te klikken.



b) Technische installaties toevoegen

Om een correcte inschatting te kunnen maken van de complexiteit van uw gebouw en dus ook de omvang van de Energieprestatiediagnose, is het belangrijk om te weten welke technische installaties aanwezig zijn.

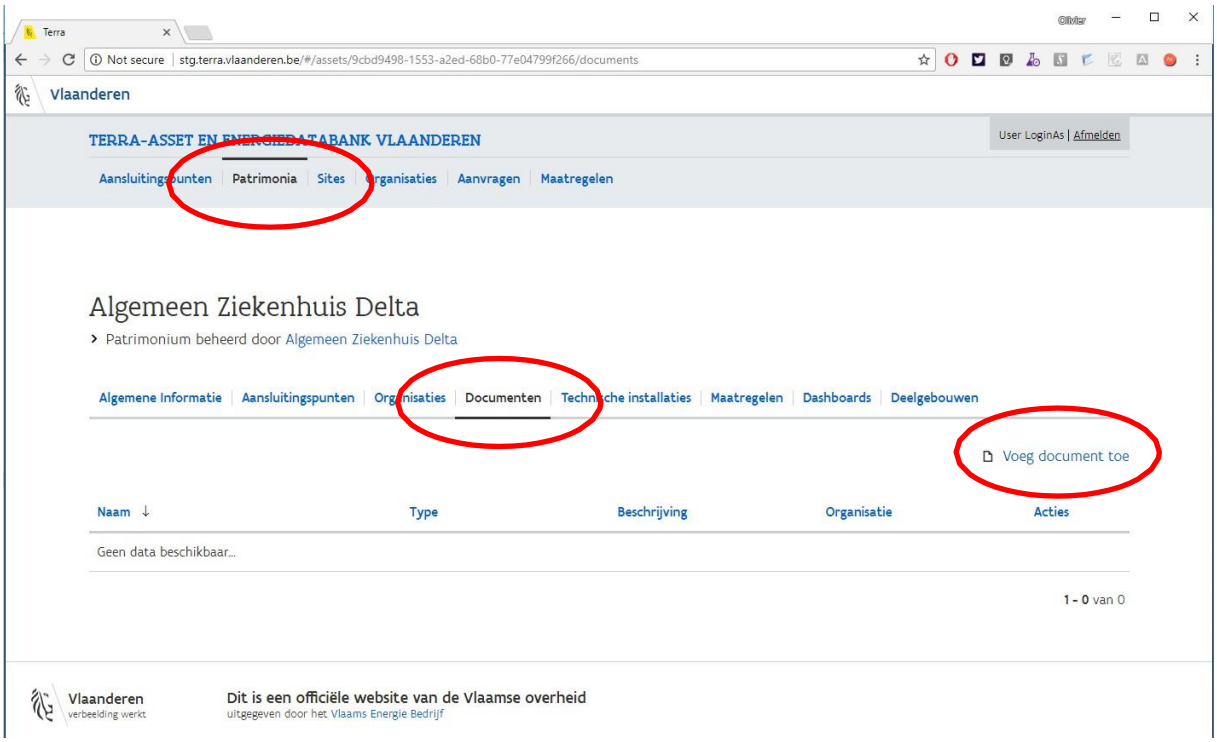
Klik op het tabblad technische installaties en klik op de actie 'Voeg technische installatie toe'. Selecteer een technische installatie uit de lijst en klik op de knop 'Toevoegen'. Klik op het pennetje naast de hoeveelheid om deze eventueel te wijzigen. Klik op het vinkje om de wijziging op te slaan.

c) Documenten toevoegen

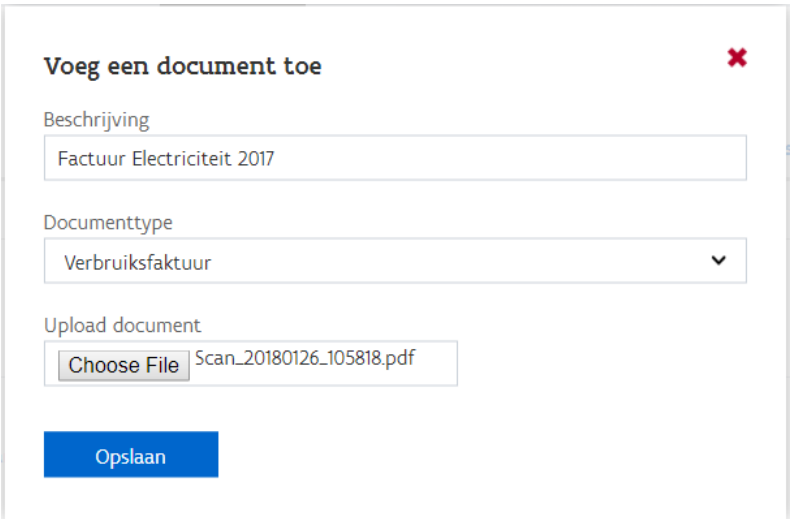
De energiedeskundige kan ter voorbereiding van de Energieprestatiediagnose veel relevante gegevens halen uit onderstaande documenten. Diegene die u digitaal beschikbaar heeft, kan u opladen via onderstaande procedure. Indien niet digitaal beschikbaar, kan u ze verzamelen en bij de hand houden voor het plaatsbezoek. De documenten staan op volgorde van belangrijkheid:

- **Eindafrekeningen van energiefacturen** (van de laatste 3 jaar indien mogelijk) en manuele meteropnames waar mogelijk
- **Bouwkundige plannen**, grond- en gevelplannen, as-built dossiers
- Alle beschikbare **studies** (bv. conditiestaatmeting)
- **Technische installatie gegevens** (hydraulisch, aeraulisch, elektriciteit, verlichtingsplannen, …)
- **Onderhoudsfiches/contracten** (ketels, koelgroepen, …)
- Energieprestatiecertificaat, EPB-aangifte
- Toegang/print-screens van **gebouwbeheersysteem**
- **Inventarisaties allerlei** (bv. asbestinventaris)

1. Navigeer naar de tab ‘Documenten’ en klip op de actie ‘Voeg document toe’.



2. Vul een beschrijving in en klik op ‘Opslaan’.



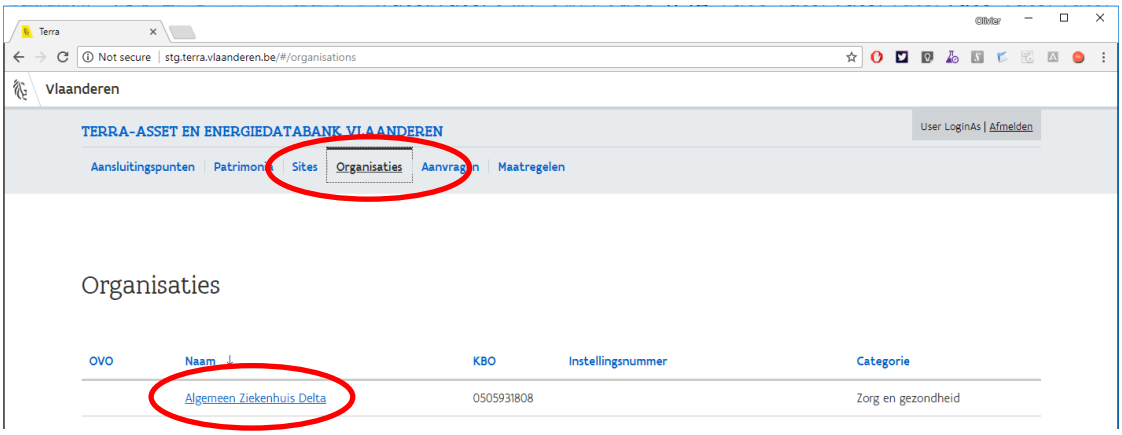
d) Contactpersoon toewijzen

Wanneer een Energieprestatiediagnose wordt aangevraagd voor een gebouw, is het belangrijk dat we de contactgegevens kennen van de gebouwbeheerder. Contacten worden

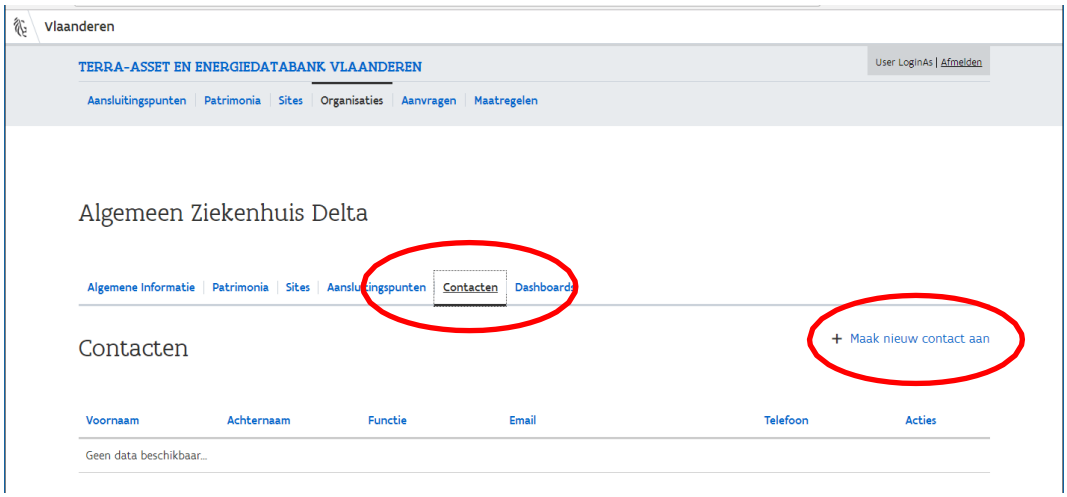
in 2 stappen toegevoegd. Eerst worden alle contacten aangemaakt op organisatieniveau en dan wordt de persoon toegewezen aan het juiste gebouw.

i. Nieuwe contactpersonen toevoegen

1. Navigeer naar de tab Organisaties in de hoofdbalk en klik op de link naar uw organisatie.



2. Klik op de tab contacten in de sub-balk.

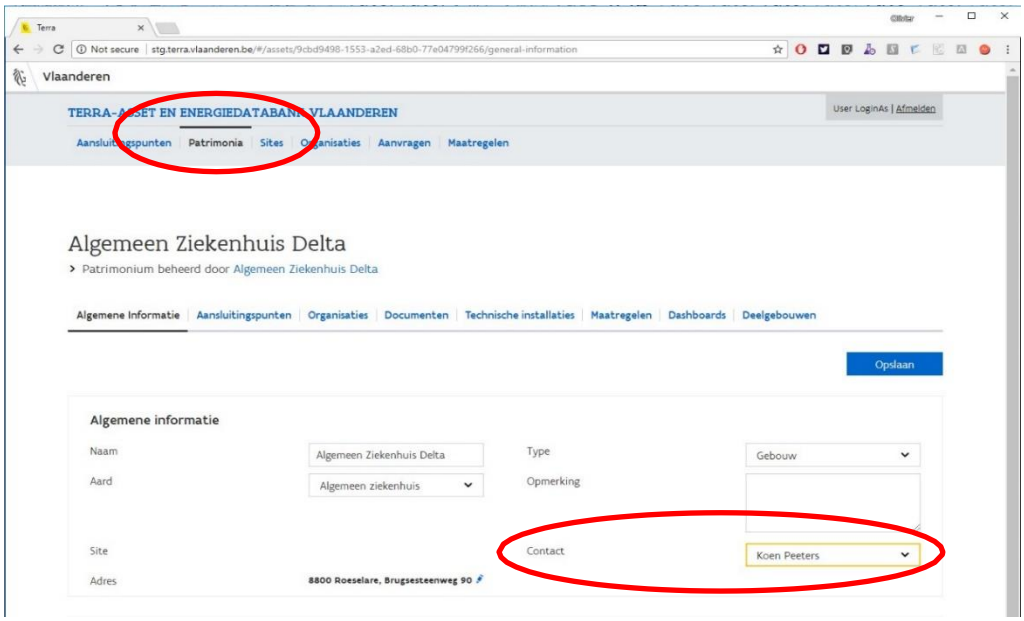


3. Klik op de link 'Maak nieuw contact aan'. Vul de gevraagde gegevens in en klik op opslaan.

➔ Herhaal dit proces voor elke contactpersoon voor alle gebouwen die u wil toevoegen.

ii. Bestaand contactpersoon toewijzen aan gebouw

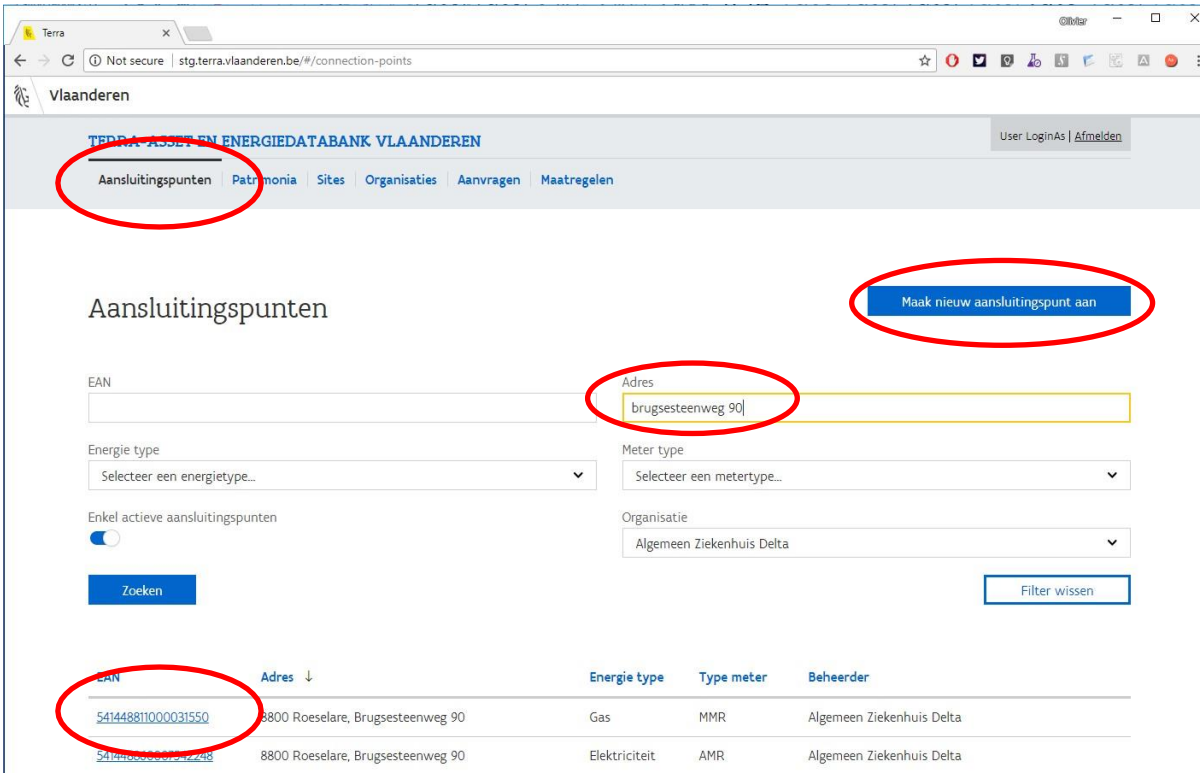
Klik op Patrimonia in de hoofdbalk en klik op het desbetreffende gebouw waar u een contact aan wil toewijzen. U wordt dan doorverwezen naar de tab 'Algemene Informatie' voor dit gebouw en kan via de knop rechts 'Aanpassen' een contactpersoon toewijzen aan dit gebouw.



e) Aansluitingspunten koppelen

Om het mogelijk te maken de evolutie van uw energieverbruik op te volgen dient elk gebouw met een aansluitingspunt gekoppeld te zijn.

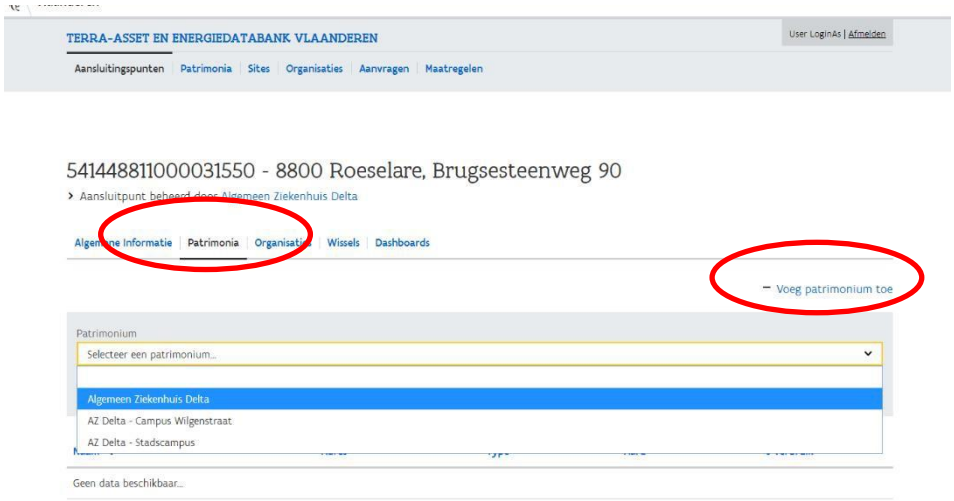
1. Klik op 'Aansluitingspunten' en zoek naar aansluitingspunten, bv. op adres.



2. Vindt u het aansluitingspunt in de lijst onderaan terug?
   - ➔ Ja: ga naar stap 3.
   - ➔ Nee: klik op de knop ‘Maak nieuw aansluitingspunt aan’. Vul de gevraagde gegevens in en klik op de knop ‘Opslaan’. Het nieuwe aansluitingspunt wordt nu ook zichtbaar in de lijst.

3. Klik op het juiste aansluitingspunt in de lijst. (Tip: gebruik rechtermuisknop en open de link in een nieuwe tab. Zo kan u eenvoudig terug naar de lijst met alle aansluitingspunten. Of start nadien terug van stap *‘1’*)

4. Klik op de sub-tab ‘Patrimonia’ onder het aansluitingspunt en klik op ‘Voeg patrimonium toe’. Selecteer het bijbehorende patrimonium uit de lijst en voeg toe.



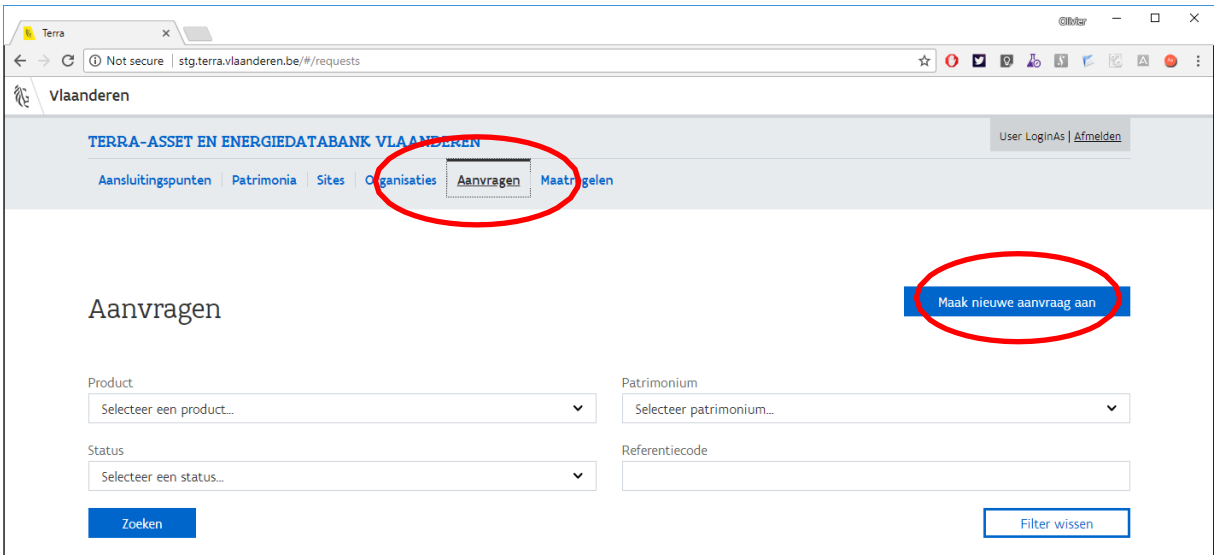
5. Herhaal de vorige stappen voor elk aansluitingspunt dat u heeft.

U heeft nu een gebouw, technische installaties, documenten, contactpersoon en aansluitingspunt toegevoegd. Indien u meer dan één gebouw heeft, dient u deze stappen te herhalen.

3. Energieprestatiediagnose aanvragen

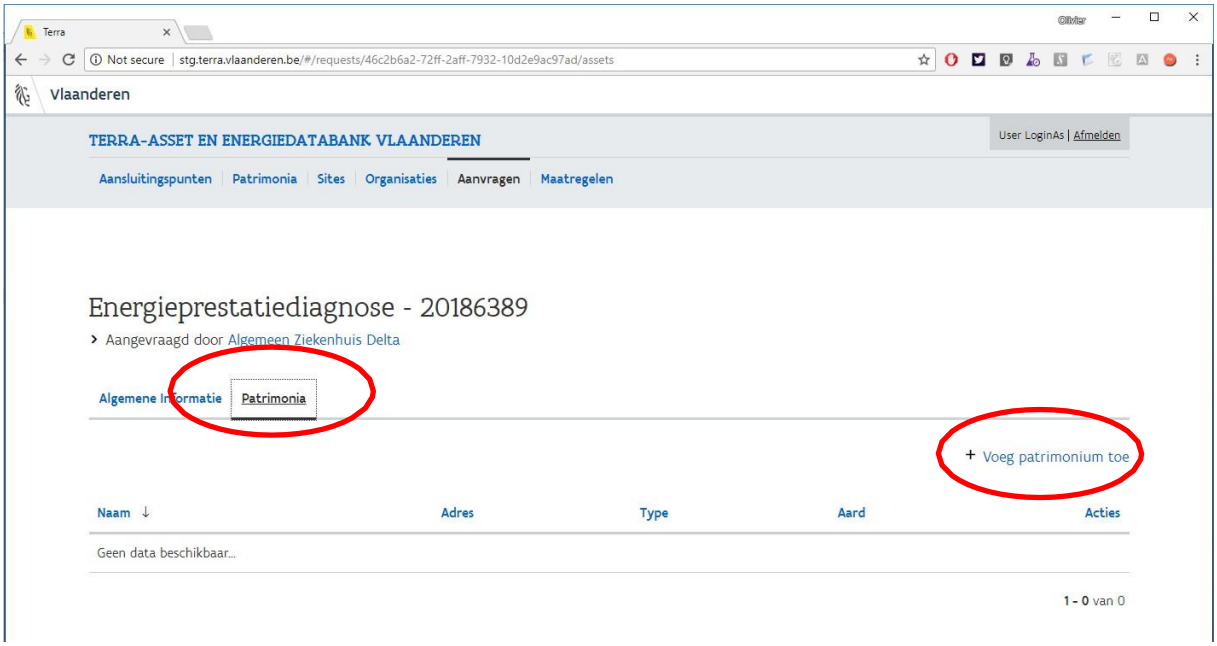
Zodra de gebouwen waarvoor u een Energieprestatiediagnose wil ontvangen zijn aangemaakt, is het creëren van de aanvraag zeer eenvoudig.

1. Klik op ‘Aanvragen’ in de hoofdbalk en op de knop ‘Maak nieuwe aanvraag aan’.

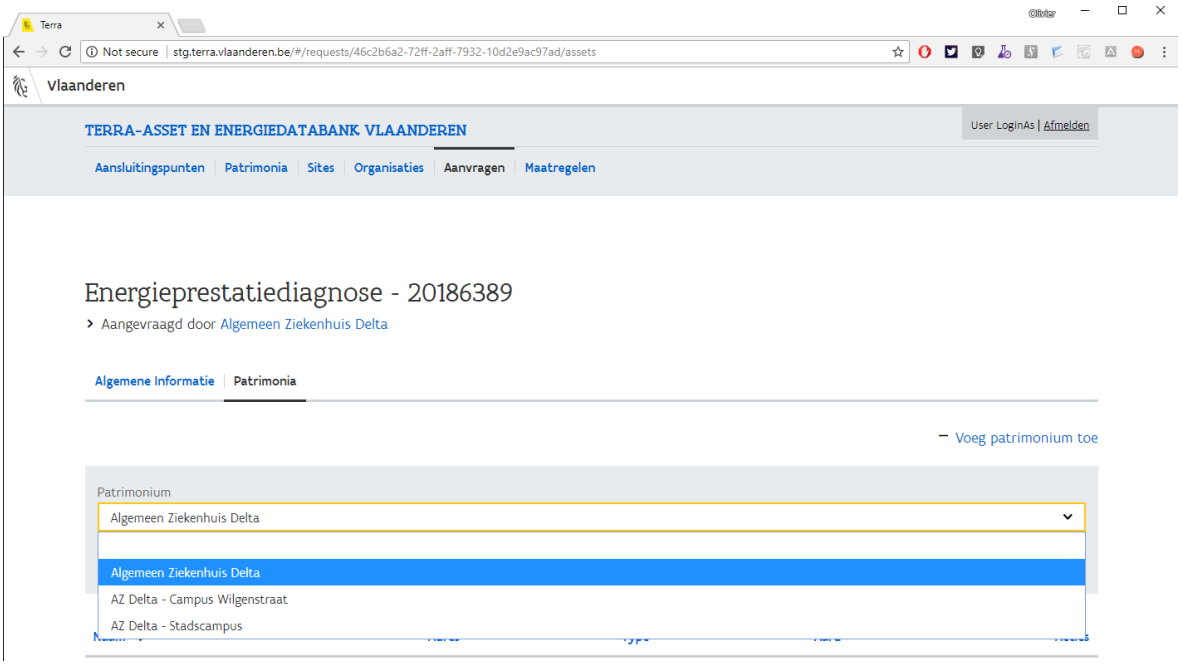


2. Er opent een scherm waarin u het product kan kiezen en de contactgegevens kan toevoegen. Als u al uw gegevens heeft ingevuld en op ‘Opslaan’ heeft geklikt, wordt uw aanvraag bewaard.

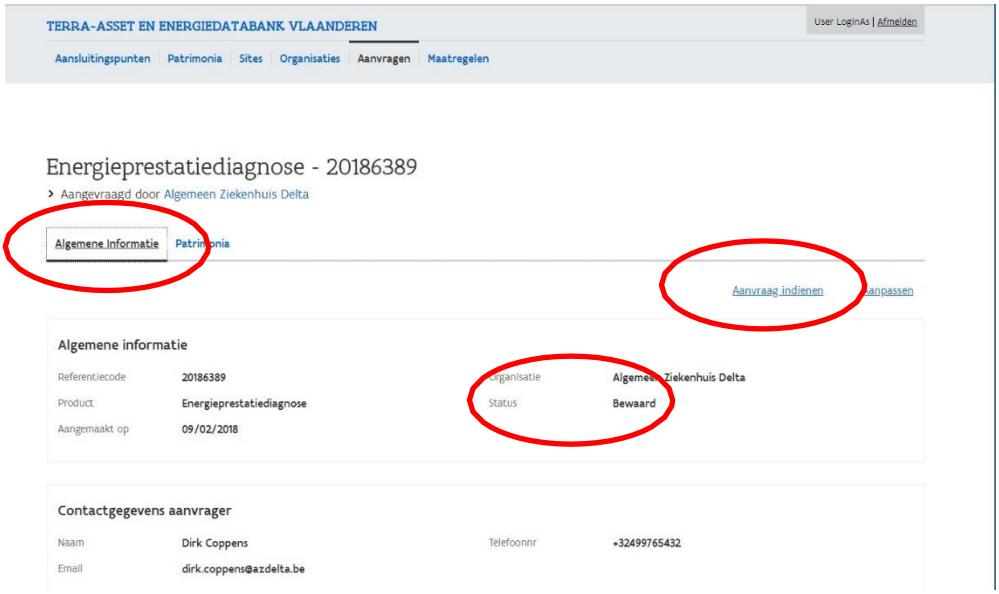
3. De volgende stap is het aanduiden van de gebouwen waarvoor een Energieprestatiediagnose moet uitgevoerd worden. Klik daarvoor eerst op de sub-tab Patrimonia en dan rechts op de link ‘Voeg patrimonium toe’.



4. Selecteer het gebouw uit de lijst waarvoor u een Energieprestatiediagnose wenst en klik op de knop ‘Toevoegen’. De toegevoegde gebouwen verschijnen onderaan in de lijst. **Let op**: uw aanvraag is op dit moment nog niet ingediend.



5. Om uw aanvraag finaal in te dienen, klikt u op de tab ‘Algemene informatie’. Hier ziet u dat de status van uw aanvraag ‘Bewaard’ is. Klik op ‘Aanvraag indienen’ als u alle gebouwen heeft toegevoegd. **Let op**: Klik enkel op ‘Indienen’ wanneer uw aanvraag volledig is want zodra uw aanvraag is ingediend kan ze niet meer aangepast worden. Zolang u niet heeft ingediend, kan u deze wel nog aanpassen.



Proficiat met het indienen van uw aanvraag voor de Energieprestatiediagnose. Wij gaan hier nu mee aan de slag om deze in de markt te zetten en via mini-competitie te gunnen aan de meest geschikte energiedeskundige. Daarna kan u bericht verwachten van deze energiedeskundige om een plaatsbezoek af te spreken.

Verklarende woordenlijst

Aansluitingspunt: Een aansluitingspunt is een leveringspunt voor gas of elektriciteit en wordt geïdentificeerd aan de hand van een EAN-code.

EAN-code: de European Article Numbering code telt 18 cijfers en is onmisbaar bij alle interacties met uw energieleverancier of netbeheerder. De EAN-code is gekoppeld aan een plaats en niet aan een persoon. Voor elk leveringspunt en voor elke energievorm bestaat een unieke EAN-code. Als je zowel voor elektriciteit als aardgas klant bent, dan heb je dus twee EAN-codes. Om je codes te kennen, hoef je alleen maar jouw energiefactuur te raadplegen.

Patrimonium: patrimonium is een overkoepelende term voor gebouwen en infrastructuur.

Patrimonium Type: geeft aan of het om een gebouw of om infrastructuur gaat.

- **Gebouw:** een structuur die op zichzelf staat en een eigen gebouwschil heeft.
- **Infrastructuur:** alles waaraan een aansluitingspunt gekoppeld is en wat niet onder definitie gebouw valt (bv. een sluis, brug, verlichting, pomp, ...).

Patrimonium Aard: de aard van het patrimonium is een verdere detaillering van het type. Voor een gebouw is dit bv. zwembad, crèche, ziekenhuis, ...

Site: geografische groepering van gebouwen en infrastructuur van uw organisatie.

Aanvraag: omvat het aanvragen van een Energieprestatiediagnose op maat voor de door de gebruiker aangeduide gebouwen of infrastructuur.